

Kontaktinformasjon overgang nivåer - Stafettloggen

På **nivå 0** drøftes bekymringer og det avklares om det skal settes inn tiltak. Foreldre møter representant fra tjenesten for å opprette en stafettlogg. I møtet opprettes stafettlogg, oppmerksomhet og tiltak drøftes, ansvar og frister settes.

Møtet ledes av stafettleder som kan nytte møtemalen til innkalling og gjennomføring av møtet.



Overgang mellom **nivå 1 og 2** og mellom **nivå 2 og 3** inviteres det til samtale med aktuell instans. Samtykke innhentes. Da møter involverte parter i loggen en ny tjeneste. I møtet framlegges saken, tiltak i loggen drøftes og eventuelt videreføres. Det avtales om det skal sendes en henvisning.

I Haugesund gjelder følgende, det er leder av tjenesten som formidler kontakt.

PPT:

Barnehagene kontakter KIM (konsultativt innsatsteam), psykolog, PP- rådgiver, spesialpedagog og helsesykepleier, telefon 52743491 (PPT)

Helsestasjon kontakter Spe - og småbarnsteamet PPT, telefon 52743480.

Skolene kontakter PPT's kontaktperson på skolen.

Helsesøster

Barnehagene kontakter helsestasjonen til det aktuelle barnet,

Bleikemyr helsestasjon tlf. 52744240

Sentrum helsestasjon tlf. 52744110

Rossabø helsestasjon tlf. 52744190

Flerkulturell helse/ sykepleier tlf. 52744120 bosatt flyktninger
tlf. 52739353 asylmottak

Skolene kontakter skolehelsesøster

Barnevern:

Alle tjenester kontakter barnevern. Telefon 52744040

Fysio – og ergoterapi:

Alle tjenester kontakter fysio / ergoterapi, telefon 52744090

Telefontider:

Mandag: kl 0830-1130

Tirsdag: kl 0930-1130

Onsdag: ingen faste tider

Torsdag: kl 1230-1500

Fredag: kl 0930-1130

Logoped:

Alle tjenester kontakter Breidablik læringscenter, telefon 52744940

På **nivå 2 og nivå 3** (koordinerende møter) gjennomføres på tjenesten. Til møtene inviteres foreldre, barn/elev og involverte tjenester.

Møtene følger møtemal for stafettlogg.

Disse møtene kan knyttes til allerede eksisterende møtearenaer. Hver tjeneste organiserer ut fra sin struktur og størrelse.

