



Haugesund kommune

SOLVANG SKOLE

Hervikvegen 14 – 5521 Haugesund
Tlf.: 52 74 37 40 – Fax: 52 74 37 41



Vedtekter for foreldrerådets Arbeidsutvalg

§ 1 FORMÅL

Alle foreldre som har barn på skolen er medlemmer av foreldrerådet. FAU (Foreldrerådets arbeidsutvalg) fungerer som et representantskap for foreldrerådet.

Foreldremedvirkning i skolen bygger på det faktum at foreldrene har medansvar for barnas utvikling og opplæring. FAU skal sikre reell medvirkning for foreldrene og ha medansvar for at elevenes læringsmiljø er trygt og godt.

FAU skal:

- fremme fellesinteressene til foreldrene/foresatte.
- medvirke til at foreldre tar aktivt del i arbeidet for å skape et godt skole- og læringsmiljø.
- bidra til et godt samarbeid mellom hjem og skole.
- være et aktivt diskusjonsforum, også for saker som tas opp i utvalg/råd ved skolen og kommunes organer.
- arrangere et årlig foreldrerådsmøte (årsmøte for alle foreldrene)
- velge skolens representant (fast og vara) til det kommunale foreldreutvalget (KFU) ved årsmøtet i juni. KFU avholder årsmøte i juni og den valgte KFU-representanten deltar på KFU sitt årsmøte.
- informere foreldre/foresatte om arbeidet til/saker som behandles i FAU.

§ 2 SAMMENSETNING

I hver enkelt klasse velges en representant til FAU og en personlig vara. Valget gjennomføres i hver enkelt klasse og må være innmeldt til styret i FAU innen 1. mai, og de valgte representantene har funksjonstid i kommende skoleår. Det er foreldrene i hver klasse som er ansvarlig for at det blir valgt FAU-representanter. Første klasse velger sine representanter ved besøksdagen i juni. FAU-leder/Rektor orienterer på informasjonsmøtet i mars om FAU-arbeidet.

§ 3 VALG AV STYRE

Styret konstituerer seg på første møte på høsten. Rektor kaller inn til første møte i FAU innen 15. september. FAU velger et styre bestående av minst én representant fra hvert klassetrinn. Kandidater til styret må være innmeldt sittende styre innen 1. mai, for å velges inn på årsmøtet i juni. Det velges en representant til KFU på årsmøtet.

Alle foreldre som har barn i skolen kan velges inn i styret.

Styret skal bestå av: leder, nestleder, sekretær, kasserer og minst tre styremedlemmer. Leder og nestleder blir også FAUs representanter i Samarbeidsutvalget (SU), samt møter i skolemiljøutvalget (SMU). Ett barn kan max ha en forelder i styret.

§ 4 FUNKSJONSTID

Det sittende FAU sørger for kontinuitet i styret ved at 3-4 medlemmer velges for 2 år. Det enkelte verv bør ikke innehas av samme person mer enn 3 år sammenhengende.

§ 5 ARBEIDSGRUPPER

FAU, ved FAU-styret, kan opprette og oppløse arbeidsgrupper etter behov. Slike grupper kan eksempelvis være trafikkkomité, gruppe for kommunalt budsjettarbeid, antimobbe komité, foreldremøtekomité etc.

Arbeidsgruppene velges blant medlemmer i foreldrerådet og jobber da med et bestemt tema på vegne av FAU-styret.

Som grunnlag for arbeidet skal FAU-styret utarbeide et tydelig mandat. Mandatet skal beskrive formålet med arbeidsgruppen, hvilke konkrete målsetninger som skal nås eller oppgaver som skal løses, hvilke medlemmer gruppen består av, samt hvilke tidsrammer gruppen har. Arbeidsgruppen fordeler arbeidsoppgaver og organiserer seg selv. FAU-styret kan også involvere ansatte og elever ved skolen som medlemmer i gruppen.

§ 6 MØTER

Det skal avholdes minimum 1 FAU-stormøte pr. semester. FAU-styremøter avholdes ca. en gang pr. måned. Møtene er i utgangspunktet åpne, men FAU styret kan ved behov lukke dem. Det føres referat fra alle møter, som publiseres på skolens læringsplattform under FAU/Foreldreråd.

<http://www.haugesund.kommune.no/solvang-skole>

Faste saker som skal tas opp i møtet er ev. høringer, innspill fra foreldrerådet, referatsaker fra SU, SMU og KFU.

§ 7 ÅRSHJUL

Styret skal utarbeide et årshjul som skal være retningsgivende for FAU-arbeidet gjennom året. Dette skal vedtas innen andre styremøte i nytt skoleår.

Årshjulet skal minst inneholde:

- møteplan for FAU og FAU-styret
- sak til første FAU møte: orientere FAU-kontakter om saksbehandling i FAU.
- møte mellom FAU-styret og skolens ledelse kort tid etter skolestart for å etablere rutiner for godt samarbeid og god informasjonsflyt.
- informere om FAU sitt arbeid til kommende førsteklasse-foreldre på informasjonsmøtet i mars.

§ 8 FAU-SAKER

Saker er fortrinnsvis meldt inn via FAU-kontaktene. FAU-styret vurderer i hvert enkelt tilfelle om saken er egnet for behandling i FAU/FAU-styret i henhold til vedtektenes § 1. I de sakene som styret mener er uegnet for behandling, skal FAU-styret gi avsender råd om videre behandling av saken.

FAU-styret har fullmakt til å gi uttalelser og ta beslutninger på vegne av Foreldrerådet. I saker av særlig stor betydning kan FAU-styret kalle inn et samlet FAU for behandling av saken.

Saker som behandles i FAU-styret søkes løst ved konsensus. Dersom konsensus ikke er mulig avgjøres saken ved avstemming i styret. Ved avstemming avgjøres saker ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet har FAU-styrets leder dobbeltstemme.

§ 9 VEDTEKTSENDRING

Endringer i vedtektene kan kun vedtas av årsmøtet. Forslag til endring må være styret i hende senest 1 uke før årsmøtet. Endring krever 2/3 flertall av de frammøtte. Hver elev ved Solvang skole utgjør en stemme.

<http://www.haugesund.kommune.no/solvang-skole>

§ 10 ÅRSMØTE

For å sikre at FAU er klar til skolestart, søkes ordinært årsmøte avholdt i juni, etter besøksdagen for nye foreldre i første klasse. Alle foresatte til eksisterende og nye elever ved skolen kan delta på årsmøtet. Innkalling til årsmøte med foreløpig saksliste sendes ut senest 3 uker før møtet. Andre saker som ønskes behandlet på årsmøte, må være meldt skriftlig til styret senest 1 uke før møtet.

Årsmøtet velger en referent og en ordstyrer.

§ 11 ÅRSRAPPORT

FAU-styret har ansvar for at det i forkant av årsmøtet blir utarbeidet en årsrapport som oppsummerer arbeidet som er gjort i løpet av skoleåret.

Årsrapporten presenteres på årsmøtet og publiseres på skolens læringsplattform.