

Saksliste FAU- styremøte Solvang Skule  
**Onsdag 07.12.16 klokka 1900**  
**Personalrommet**

Kjetil Hågenvik  
~~Lene Birkeland~~  
~~Karianne Espedal~~  
Brynjar Selsvold  
Amada Bracho  
Randi Lofthus  
Birgitte Remstad  
~~Morten Karlson~~

~~Vara: Birgitte Pedersen~~  
~~Vara: Camilla Vågen Dibley~~  
~~Vara: Iselin Rasmussen Steinstø~~  
~~Vara: Camilla Wille~~  
~~Vara: Veronica Odland~~  
Vara: Kenneth Bjordal  
~~Vara: Kari Tveit~~  
~~Vara: Jørund Fonneland~~

### Saksliste

- Sak 44/16 **Gjennomgang av forrige møtereferat.**
  - Referatet godkjennes.
- Sak 45/16 **Økonomi. Status.**
  - Status uendret fra forrige møte.
- Sak 46/16 **Temakveld, februar/mars 2017**
  - Enten uken før eller etter vinterferien. Birgitte tar kontakt med foredragsholderne fra Helse Fonnas Kvalitetsdagene.
- Sak 47/16 **Info Fra KFU.**
  - Referatet fra møtet forelå ikke på møtetidspunktet, Amada kunne dessverre ikke stille på forrige KFU møte.
- Sak 48/16 **Sykelstativ. Status**
  - Status uendret
- Sak 49/16 **Morsmålsdagen.**
  - Rektor arbeider med å gjennomføre morsmålsdag, som en del av undervisningen, i løpet av vårsemesteret.
- Sak 50/16 **Car boot sale på grusbanen.**
  - Gjennomføres 6. Mai på grusbanen. Amada sender ut informasjon via klassekontaktene etter jul. Klassene får anledning til å stille gratis for å selge brus, pølser etc.
- Sak 51/16 **Trafikk. Diverse innspill.**
  - FAU ønsker et trafikkutvalg. FAU sender ut ranselpost, Brynjar forfatter et skriv i samråd med rektor. Kjetil oppfordrer foreldre i Ramsdalen å engasjere seg i saken, og deltar også selv i det kommende utvalget.
- Sak 52/16 **Innkommende sak: Kritikk til styrets håndtering av sak om skolegudstjeneste.** Saken var vedlagt.

Det har ikke foregått en prosess i FAU styret om å avvikle skolegudstjeneste ved Solvang skole. På FAU styremøte 5. oktober ble det behandlet en innkommende sak vedr. skolegudstjeneste ved Solvang skole, saken ble diskutert. Det var ulike synspunkter og oppfatninger i styremøtet. FAU styret har ikke mandat til å bestemme om det skal gjennomføres skolegudstjeneste eller ikke. Den innleverte saken har tydelig og saklig argumentasjon. FAU styret fant det derfor naturlig å sende saken til SU. Grunnet sakens klima, sett ut fra tilsvarende saker i media, var det også enighet om å videresende saken til KFU for behandling. Det har ikke vært noen praksis for å involvere FAU representantene foruten styret i styrearbeidet. Selvsagt kan nåværende FAU styre ta kritikk på det. For inneværende år har det blitt utarbeidet tydelige styremøtereferater, der tidspunkter for styremøter og saker er beskrevet. Referatene er lagt på Solvang skole sine nettsider under ”Utvalg

og Råd”. På styremøte 5. oktober kom det ønske fra en vararepresentant at det for framtidige møter skulle sendes ut innkalling med saksliste og styremøtereferater til alle vararepresentanter. Dette er blitt gjennomført i ettertid. På et ekstraordinært styremøte initiert av rektor mandag 28. november ble rutiner rundt utsending av sakslister og møtereferater diskutert. Det er planlagt at saksliste blir lagt ut på skolens internettsider i forkant av styremøter, samt at alle FAU representanter, i tillegg til styret, får innkallingen med saksliste.

Brevet er sendt til juridisk avdeling i Haugesund kommune. På spørsmål om interessekonflikt og innhabilitet, er svaret at dette ikke er relevant. Innhabilitet vil i tilfelle gjelde de som er medlem av alle livssyn og trossamfunn, også den norske kirke.

- Sak 53/16     **Innk. sak. Etterspør lukket Facebook gruppe for FAU Solvang skole**
  - FAU vil fortsette å benytte skolens internettsider for informasjon om saksliste og referater. Foreldre som ønsker å melde inn saker, kan sende disse per e-post direkte til styret, via FAU representanter i de respektive klassene, eller til skolen. FAU følger saksgangen til resten av kommunen, og tilgjengeliggjør informasjonen for alle.
- Sak 54/16     **Innkommende sak: Etterspør link til saksliste og møtereferat.**
  - Saksliste skal foreligge en uke før møtet på skolens nettside. Referatet blir lagt på samme side kort tid etter at møtet er avholdt. Møtedatoer ligger på samme sted. FAU følger saksgangen til resten av kommunen, og tilgjengeliggjør informasjonen for alle.
- Sak 55/16     **Innkommende sak: Etterspør metode, for klassens FAU representant for saksinnvolvering av klassen.**
  - Saksliste skal foreligge en uke før møtet på skolens nettside. Referatet blir lagt på samme side kort tid etter at møtet er avholdt. Møtedatoer ligger på samme sted. FAU følger saksgangen til resten av kommunen, og tilgjengeliggjør informasjonen for alle.
- Sak 56/16     **17. Mai.**
  - Foreslår første møte for 17. Mai komiteen 11. januar kl 18.00.
- Sak 57/16     **Eventuelt.**

Eventuelle saker bes sendes styret via klassens FAU representant.

Med Helsing

FAU styret